



14.6.2023  
Side 1 af 23

## Tilsynsnotat

### Anmeldt tilsyn på Holmstrupgårds interne skole d. 13. og 19. april 2023

Tilsynet på interne skoler i Aarhus Kommune er kvalitetsudvikling, kvalitets-sikring og en kontrolforanstaltning, som skal sikre, at børn og unge, der af kommunalbestyrelsen er henvist til specialundervisning på en intern skole, får en undervisning, der kan stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Tilsynet varetages af PPR, Børn og Unge.

### Tilsynets sammenfatning, vurdering og fremtidige fokus-områder

Tilsynet har modtaget den efterspurgte dokumentation for at lovgivningen overholdes i forbindelse med nedsat timetal, fritagelse fra fag, obligatoriske fag, årsplaner, elevplaner og skemaer, trivselsmåling, personalekvalifikationer og fraværstatistik.

Tilsynet anerkender, at ledelsen har fremsendt procesplaner mhp. åbent at inddrage tilsynet i arbejdet med medarbejdernes trivsel og ny arbejdstidsaf-tale

Tilsynet oplever, at der på Holmstrupgaard arbejdes med øje for sammen-hængene mellem de forskellige niveauer i den samlede institution: Pædago-giske metoder, menneskesyn, system- og samarbejdsstrukturer. Tilsynet an-erkender, at man på både medarbejder- og ledelsesniveau er i gang med at udvikle nye samarbejdspraksisser på tværs af Holmstrupgaard, der har et helhedsorienteret fokus på de unges fremmøde og undervisning.

Tilsynet anbefaler, at man i udviklingen af nye samarbejdsstrukturer, også etablerer et mødeforum, der har til formål særskilt at sætte fokus på det di-daktiske og pædagogiske arbejde vedrørende de unge, der hører under fol-keskoleloven.

Tilsynet anbefaler, at skolens personale systematisk registrerer det planlagte timetal uge for uge i de enkelte fag for hver elev i forbindelse med de team-møder, hvor der drøftes progression for de enkelte elever.

Tilsynet tillægger det positiv betydning, at man på Holmstrupgaard bestræ-ber sig på at finde en form på meddelelsesbogen, som giver mening ift. de allerede eksisterende praksisser, der sætter retning for undervisningen og

### **BØRN OG UNGE**

Pædagogik og Forebyggelse  
Aarhus Kommune

### **Udvikling og Tilsyn**

Grøndalsvej 2  
8260 Viby J

Telefon: 41858343

Direkte e-mail:  
linhe@aarhus.dk

Sag: 13/002260-17  
Sagsbehandler:  
Line Hermann



øvrige indsatser omkring de unge. Tilsynet ser frem til at følge Holmstrupgaards fremadrettede arbejde med meddelelsesbogen.

14.6.2023  
Side 2 af 23

Tilsynet vurderer, at skolens udviklingsmål vedrørende internt samarbejde, særlige fag, fællesskaber, samt styrkelse af sprogligheden ved dokumentation er relevante fokusområder, der er med til at understøtte kvaliteten og deltagelsen i undervisningen.

Endelig anerkender tilsynet medarbejdernes konstante fokus på at styrke elevernes trivsel, sociale udvikling og fremmøde med det formål at forbedre elevernes muligheder for at få så meget undervisning som muligt, deltage i folkeskolens prøver og blive uddannelsesparate. Dette fokus konstaterer tilsynet i den faglige undervisning, på møder, i værkstedsundervisningen og i pauserne, som opdeles med mulighed for forskellige grader af social eksponering.

På baggrund af det samlede tilsynsbesøg og de udleverede dokumenter vurderer tilsynet fortsat, at den interne skole på Holmstrupgård tilbyder et specialpædagogisk undervisningsmiljø, hvor relationel kompetence og undervisningsdifferentiering har høj prioritet.

#### **Kontaktoplysninger**

Holmstrupgårds interne skole.  
Holmstrupgårdvej 39, 8220 Brabrand  
Telefonnr. 78 47 86 00  
holmstrupgaard@ps.rm.dk

Hjemmesider: [www.regionmidtjylland.dk/psykiatri](http://www.regionmidtjylland.dk/psykiatri)  
[www.holmstrupgaard.dk](http://www.holmstrupgaard.dk)

Forstander: Rasmus Ladefoged Dinnesen  
Skoleleder: Helle Holmen  
Mobil nr.51776079  
Mail:helhom@rm.dk

Behandlingshjemmet Holmstrupgård er en selvejende institution tilknyttet Jysk Børneforsorg. Behandlingshjemmet har egen intern skole og i henhold til gældende undervisningsoverenskomst er skolen normeret til 19 elever under folkeskoleloven.

Den godkendte målgruppe er unge i alderen 12-18 år. De visiterede elever kan have psykiatriske lidelser som spiseforstyrrelser, skizofreni og andre



psykotiske lidelse, personlighedsforstyrrelser, depressivitet, opmærksomhedsforstyrrelser, autismspektrumsforstyrrelser, svær selvskadende adfærd, angst, OCD og tourettes syndrom.

14.6.2023  
Side 3 af 23

På tilsynsdagen er der 17 elever visiteret til den interne skole og derfor under folkeskoleloven.

Den interne skole på Holmstrupgaard underviser også elever under Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB), og på tilsynsdagen er der visiteret 33 LAB-elever. Den interne skole har også 6 elever der efter den skolepligtige alder og inden de overgår til LAB ved det 18. år. Disse indskrivninger følger samme indskrivning som anbringelse. Skolen har 1 elev under STU

#### **Visitationsprocedure og skoleleders kommentarer til denne**

Det er alene PPR, Aarhus Kommune, der har kompetencen til at visitere og træffe afgørelse om at henvise undervisningspligtige børn og unge til den interne skole på Holmstrupgaard. Visitation til undervisning skal tidsmæssigt følge visitering til døgnanbringelse.

PPR forholder sig i samarbejde med anbringende kommune til den unges undervisningsmæssige behov og træffer beslutning om konkret undervisningstilbud. Dette kan være optag på Holmstrupgårds interne skole. Anbringende kommune skal godkende afgørelsen. Der må højst gå 3 uger (15 skoledage) fra anbringelsen, til eleven får et undervisningstilbud. I den mellem-liggende tid skal eleven tilbydes enkeltmandsundervisning, som anbringende kommune finansierer.

I samarbejde med den interne skole tager PPR løbende stilling til, om en elev evt. kan modtage undervisning i den lokale folkeskole.

Skoleleder oplyser, at de unge som regel er grundigt og udførligt beskrevet i papirer fra den tidligere skole, psykiatrisk hospital og fra socialforvaltningerne (§ 50 undersøgelser).

#### **Medarbejdere på skolen**

De ansatte på skolen underviser både elever under folkeskoleloven og elever under Lov om Aktiv Beskæftigelse (LAB)

- 10 fuldtidsansatte lærere
- 1 lærer ansat på 30 timer om ugen
- 1 lærer uddannet på musikkonservatoriet ansat i en timeansættelsesstilling på 5 timer om ugen
- 2 faglærere med håndværkeruddannelse
- 1 værkstedsleder med håndværkeruddannelse
- 1 skoleleder med læreruddannelse og diplom i psykologi



14.6.2023  
Side 4 af 23

Tilsynet har modtaget oplysninger om de enkelte ansatte og deres linjefag, efteruddannelser og andre kvalifikationer. Skolen opfylder kravene om linjefagsuddannede lærere.

<b>Seneste anmeldte tilsyn d. 28. april 2022</b>	<b>Seneste uanmeldte tilsyn 11. oktober 2016</b>
<b>Tilsynet har fundet sted d. 19. april 2023 kl. 8.00 – 14.30, samt d.13.april kl.11-16.30</b>	

#### **Kontakt mellem skolen og tilsynet siden sidste tilsyn.**

Der har været kontakt ved opstarten af skolelederens stilling. Dette ved møde på Holmstrupgård.

Der har derudover været løbende kontakt både med administrationen i PPR samt betjenende PPR-psykolog angående revisitationer. Både via mail samt telefonisk

I september mødtes en lærer samt skoleleder med PPR-psykolog for at tale om visitationer og statusbeskrivelse. Den interne skole har efterfølgende lavet en statusbeskrivelse med PPR's statusbeskrivelse som udgangspunkt. Skoleleder sendte et forslag som blev godkendt, og denne benyttes nu ved revisitationer

I februar gennemgik PPR-psykolog og skoleleder de unge skolepligtige til et møde på Holmstrupgård

#### **Tilsynets besøg på den interne skole**

Skoleleder har på forhånd udarbejdet et program for tilsynsbesøgene, som finder sted d.13. april 2023 og d.19. april 2023. Programmet er tilrettelagt på baggrund af tilsynets ønsker om over 2 dage at:

- komme på besøg i forskellige undervisningssituationer i forskellige klasser
- tale med skoleleder
- have møde med forstander og skoleleder
- have samtaler med 2 lærere og 2 elever
- deltage i personalemøde - daggruppemøde



## Besøg i klasserne og i pauseaktiviteter

14.6.2023  
Side 5 af 23

Tilsynet har været på besøg i dansk, matematik, biologi, engelsk og keramik. Under besøgene har tilsynet overværet undervisningen i de forskellige fag, samt fået informationer om undervisningen fra både elever og lærere. På baggrund af besøgene er det tilsynets oplevelse at:

- Der arbejdes på tværs mellem bo-afdelinger og skole mhp. at forbedre de unges fremmøde. Tilsynet oplever f.eks. et telefonopkald fra lærer til bo-afdeling, da ung ikke er fremmødt (hvorefter den unge møder frem), samt understøttende tilstedeværelse af personale fra en bo-afdeling udenfor et klasselokale
- Tilrettelæggelsen og gennemførelsen af undervisningsaktiviteter finder sted i dialog med eleverne med henblik på at afstemme indhold og dagsform.
- Underviserne vedvarende i undervisningen søger at finde mulighedsrum, hvor de kan iværksætte faglig læring, også når de møder elever, der vægrer sig ved at deltage i fagfaglige aktiviteter
- Personalet i forbindelse med pauseaktiviteter søger at etablere fællesskaber, hvor deltagelse kan fremme relationer og tilknytningen til skolen.

## Samtaler med elever

Tilsynet har under besøget haft samtaler med to elever fra henholdsvis 8.kl. og 10.kl. Begge elever er startet som døgnelever. Eleven fra 8. startede i dette skoleår, mens eleven fra 10. kl. har gået på skolen i nogle år og også boet hjemme et par år. Begge unge har oplevet en udvikling i løbet af deres tid på Holmstrupgaard. Eleven fra 8. kl. beskriver at være gået fra en følelse af, at det var "*verdens undergang*" at skulle flytte og flytte skole til i dag at have en oplevelse af, at "*det er rart at være her, og det føles trygt. Man bliver overhovedet ikke presset på samme måde*". Pigen i 10. Klasse beskriver, at hun gået fra at starte med få timer til nu at have et fuldt skema med 24 timer. Hun har lige haft terminsprøver og færdiggør mange af folkeskolens prøver denne sommer med en forventning om, at det kommer til at gå godt.

Begge unge har fremtidsdrømme omhandlende en normal skolegang/uddannelse udenfor Holmstrupgaard. Begge udtrykker samtidig tvivl om hvorvidt deres socialpsykiatriske udfordringer kan spænde ben for dette.

På Holmstrupgaard oplever begge unge, at lærerne på timebasis er gode til at rette undervisningen til i overensstemmelse med deres kendskab til de unge, så presset ikke bliver for stort. Det betyder, at undervisningen er overskuelig at deltage i. Samtidig fremhæver begge unge lærernes evne til at forklare det faglige stof, så det er forståeligt, samt at man får hurtigt hjælp.

Tilsynet får på baggrund af samtalerne indtryk af, at skolens personale i undervisningen:



- Etablerer en god relation og et godt fagligt kendskab til den enkelte unge, som gør det muligt i samarbejde med den unge at vurdere funktionsniveauet og det faglige indhold i den enkelte time
- Løbende tilrettelægger og justerer undervisningen i et trygt læringsmiljø, så den unge hurtigt modtager hjælp og ikke bliver udsat for et uoverskueligt pres
- Gennem forskellige metodiske tiltag – af både faglig, didaktisk og psykologisk art - fastholder den unge i undervisningssituationen - med fokus på tryghed og mestring
- Gennem etablering af forskellige former for aktiviteter skaber en spirende lyst hos de unge til at indgå i fællesskaber med andre unge
- Har fokus på at skabe en faglig, personlig og social udvikling hos de unge, så de kan deltage i folkeskolens prøver, samt få så normal en livsførelse som muligt

14.6.2023  
Side 6 af 23

### **Samtaler med lærere**

Tilsynet har haft samtaler med to lærere hver for sig.

Begge lærere nævner, at der i dette skoleår har været iværksat processer fra ledelsens side vedrørende henholdsvis trivsel i medarbejdergruppen, samt etablering af en ny arbejdstidsaftale. Sammenfattende bringer lærerne følgende perspektiver ind ift. begge processer:

- Processerne har undervejs givet noget usikkerhed blandt personalet i relation til ledelsens retning, samt personalets arbejdssituation
- Særligt processen vedr. lokalaftalen har vakt et ønske om yderligere afklaring og inddragelse
- Personalets energi og lyst til at arbejde med elevernes personlige, sociale og faglige udvikling er fortsat stort og har ikke været påvirket af de interne processer

Derudover er der under samtalerne drøftet perspektiver vedrørende undervisning, faglighed og didaktik:

- Erfaringerne fra Skoleforbedringsprojektet med fokus på at skabe mere fremmøde for eleverne er positive. Skolen er f.eks. blevet mere synlig for både de unge og personalet på afdelingen
- Mange unge på Holmstrupgaard starter med faglige huller, som ikke står beskrevet i visitationspaarnerne. Det er derfor vigtigt indledningsvist at afdække de unges faglige niveau mhp. at kunne målrette undervisningen
- Undervisningen af Holmstrupgaards elever, hvor koncentrationsbesvær ofte spiller ind, forudsætter individuelt tilrettelagt undervisning med muligheden for at kunne differentiere i indhold og niveau afhængigt af dagsform.



- Deltagelse i folkeskolens prøver foregår i videst muligt omfang og er oftest forbundet med noget positivt for alle. Her prøver man at understøtte de unge gennem forberedelse og guidning, samt tilbud om forløb vedr. eksamensangst

14.6.2023  
Side 7 af 23

### Møder med skoleleder

Under en del af samtalerne med skoleleder, deltager en lærer, der varetager administrative funktioner

Prøveafvikling på Skjoldhøjsskolen

- Prøveafviklingen foregår i samarbejde med Skjoldhøjsskolen. Det er Skjoldhøjsskolens skoleleder der har bemyndigelsen til at fritage elever fra folkeskolens prøver. Skolen vil holde møde med Skjoldhøjsskolens leder om elever fra 9. og 10. klasse, som skal fritages fra 1 eller flere af folkeskolens prøver.

Meddelelsesbogen

- Det drøftes, hvorledes Holmstrupgaard - i overensstemmelse med regionens eventuelle retningslinjer- kan udforme hensigtsmæssige rammer for arbejdet med meddelelsesbogen. I drøftelserne indgår overvejelser om en tidsfrist (3-4 uger f.eks.) for udformningen af meddelelsesbogen efter den unges indskrivning på Holmstrupgaard. Meddelelsesbogen tænkes som et samarbejdsværktøj mellem forældre, elever, lærere- og muligvis også afdelinger. Det drøftes, at meddelelsesbogen også fast kan omhandle fremmøde og inddrage skolemålene, som allerede beskrives i behandlingsplanerne. Derved vil den kunne indgå som en del af det målrettede arbejde på teammøder ift. at sikre, at eleverne får så meget undervisning som muligt. Endelig drøftes studievalgsp porteføljen, og muligheden for at denne kobles sammen med meddelelsesbogen, samt en årlig transitionsdag, som afholdes på Holmstrupgaard

Løbende registrering af elevernes timetal/fag:

- Der er ikke en besluttet procedure, og der er tvivl om hvorvidt registreringsskemaet bruges. Tilsynet foreslår, at oplysningerne i skemaet bruges som data på teammøderne i forbindelse med punktet fremmøde. Skolen oplyser samtidig at det lovlige fravær er steget grundet indlæggelser, mens det ulovlige er faldende.

Gennemgang af dokumentationen fremsendt til tilsynet:

- *Elevlisten:* Gennemgås og tilrettes. Procedure for indskrivning og udskrivning vendes mhp. at PPR modtager informationerne



- *Skemaer*: Tilsynet har spørgsmål til enkelte skemaer og modtager fyldestgørende svar
- *Trivselsundersøgelsen*: Tilsynet har denne gang modtaget trivselsrapport på baggrund af svar fra både LAB og folkeskoleelever. Da dette gør det svært for tilsynet at vurdere trivslen hos folkeskoleeleverne, aftales det, at tilsynet næste gang modtager trivselsrapport kun udfyldt af folkeskoleeleverne.
- *Lægeerklæringer*: Tilsynet spørger ind til elevens og skolens deltagelse, når eleverne vurderes af psykiater. Skoleleder belyser, at hun deltager i mødet og er forberedt ift. den enkelte sag. Der anvendes et overbliksskema i vurderingen.
- *Lægeerklæringer og nedsat undervisningstid*: Tilsynet har konstateret, at der indimellem er underskrevet på vegne af forældrene ift. godkendelse af nedsat undervisningstid. Tilsynet spørger ind til dette og anerkender efterfølgende Holmstrupgaards praksis, som værende i overensstemmelse med lovgrundlaget
- *Årsplaner og elevplaner*: Kadencen for elevplaner drøftes mhp. fremtidig udformning af meddelelsesbog. Tilsynet har intet at bemærke ift. de fremsendte årsplaner

14.6.2023  
Side 8 af 23

#### Ny skoleleder

Skoleleder blev ansat på skolen for under et år siden. Indholdet på møderne mellem tilsyn og skoleleder har derfor også omhandlet skolens samlede situation og ledelse:

#### *Opgaveløsning - administrative opgaver*

- Skoleleder har en oplevelse af, at stillingen indeholder meget administration, der tager tid fra den pædagogiske ledelse, og som med fordel kan uddelegeres. Skoleleder ser en fordel i et system, der rutinemæssigt løser nogle af de administrative opgaver, som nu påhviler skoleleder, f.eks. i forbindelse med tilsynets besøg. Hun ser samtidig nøje på, hvorvidt procedurer og arbejdsgange er hensigtsmæssigt tilrettelagt og mødes f.eks. med socialrådgiver ift. proceduren for revisitation.

#### *Samarbejde mellem ledelse og medarbejdere*

- Tilsynet har forud for besøget modtaget materiale vedrørende ledelsesmæssige skridt ift. at skabe bedre trivsel i medarbejdergruppen, samt proces vedrørende implementering af en ny arbejdstidsaftale. Under besøget beskriver nogle medarbejdere ligeledes situationen overfor tilsynet i overensstemmelse med det modtagne materiale fra ledelsen.





- Skoleleder udtrykker overfor tilsynet, at hendes opstart bar præg af kapacitetstilpasning, hvilket fra start skabte utryghed i personalegruppen.
- Skoleleder er opmærksom på at opsigelsen af lokalaftalen kan skabe gnidninger og usikkerhed blandt personalet. Samtidig ses processen som værende nødvendig fra ledelsens side mhp. at kunne skabe rammer for yderligere samarbejde både internt på skolen, samt mellem skole og bo-afdelinger.

14.6.2023  
Side 9 af 23

#### *Samarbejdet internt på skolen og med bo-afdelingerne*

- Medarbejderne i skolen står til tider alene med svære udfordringer. Det er skoleleders vurdering, at arbejdsmiljøet vil blive bedre af, at der etableres rammesatte læringsfællesskaber med henblik på intern sparring f.eks. om didaktiske udfordringer ift. målgruppen (f.eks. hvordan man arbejder didaktisk med elever, der er kognitivt udfordret pga. manglende næring eller undervisningsdifferentiering ift. det enkelte barn afhængigt af vekslende funktionsniveau.)
- De planlagte fagudvalg fungerer nu som mindre didaktiske udvalg. Derudover ser skoleleder gerne, at lærerne får mere ejerskab til revisioner, elevplaner mm.
- Undervisningsbegrebet skal kombineres med et helhedssyn, så samarbejdet om de unges undervisning udvikles yderligere som et fælles anliggende for alle ansatte på Holmstrupgaard (f.eks. som skoleforbedringsprojektet). I ledelsens optik forudsætter dette ønske, at medarbejderne på skolen i højere grad end nu er til stede på matriklen.

#### *Fundament for arbejdet*

- På grund af de alvorlige psykiatriske sygdomme, eleverne har, navigerer skolen hele tiden mellem de to paradigmer "Trivsel før læring" og "Trivsel gennem Læring". Skoleleder beskriver, at medarbejderne er rigtigt dygtige til at møde de unge der, hvor de er. Menneskesynet er det samme og der arbejdes hele tiden målrettet mod at skabe mere normalitet i form af mere undervisning/flere fag/timer
- Skoleleder vil gerne skubbe på ift. recovery-tænkningen, hun udfordrer indimellem bevidst "sygdoms"-narrativer og ønsker, at de unge i endnu højere grad inddrages i samtaler omhandlende deres liv og skolegang.

#### *Folkeskole/LAB*

- Det drøftes hvorledes man i dagligdagen på Holmstrupgaard sikrer et målrettet særskilt fokus for den gruppe af unge, der hører under folkeskoleloven. Skoleleder oplyser tilsynet om, at ansvaret for ele-



verne er delt på ledelsesniveau, så værkstedslederen har ledelsesansvaret for LAB-eleverne, mens skoleleder har ansvaret for folkeskoleeleverne. Skoleleder oplever, at der fra medarbejdernes side er et skarpt fokus på systematisk at sørge for, at man lever op til folkeskoleloven for de elever, der hører under denne, - f.eks. ift. skemaer, karaktergivning, deltagelse i prøver/terminsprøver, samt brug af prøver på særlige vilkår. Tilsynet foreslår, at man understøtter det særskilte fokus vedrørende elever under folkeskoleloven yderligere, som en del af etableringen af nye samarbejdsfora.

14.6.2023  
Side 10 af 23

### **Møde med forstander og skoleleder**

Skoleforbedringsprojektet – og udbredelse af samarbejdserfaringer. Det er to unge lærere, der har stået for projektet med at planlægge og gennemføre undervisning på Æblevangens matrikel i samarbejde med personalet. Følgende positive erfaringer fremhæves:

- Medarbejderne på Æblevangen er blevet mere opmærksomme på skolens betydning end afdelingerne beliggende på Holmstrupgaard.
- Der er opstået en højere grad af samarbejde og gensidig respekt mellem skolens lærere og afdelingens pædagoger
- Æblevangen er kommet tættere på skolen
- Der skal trækkes læring ud af skoleforbedringsprojektet inden sommer. Det skal undersøges, hvilke elementer i projektet, der skal bredes ud til hvilke/andre afdelinger

Arbejdstidsaftale med henblik på udvikling af ny kultur.

- Stor tiltro til lærernes kompetencer og det der sker i undervisningen/klasselokalet på skolen. Samtidig eksisterer der et ønske om, at lærerne inddrages i nye samarbejdskulturer uden for undervisningen, der kan være med til at øge de unges deltagelsesmuligheder.
- Der udarbejdes ny arbejdstidsaftale i dialog med SL. Ledelsen ønsker med denne at udvikle en ny samarbejdskultur på Holmstrupgaard omhandlende: læringsfællesskaber, kollegial omsorg og tværfaglige dialoger mellem skole og afdelinger.
- Det er en stor udfordring at trivselsarbejdet og arbejdstidsaftale kommer på samme tid ift. personalets opfattelse af situationen, men både skoleleder og forstander vurderer, at ingen af delene kunne udskydes, da de er indbyrdes forbundne

Forstanders ønske om et større ledelsesmæssigt kendskab til skolen og en større intern sammenhæng

- Tilsynet spørger ind til forstanders udtrykte ønske sidste år, om at komme tættere på skolen. Som noget nyt har der været deltagelse



fra både forstander eller viceforstander på 3-4 møder i skolen indenfor de senest 3-4 måneder. Det er nyt at være med, og ledelsen er ikke i mål med planen om, at skole og døgn skal rykke tættere sammen, men der arbejdes på sagen. Forstander medgiver at dele af skolens administration også fremadrettet skal varetages af den samlede administration på Holmstrupgaard (f.eks. ift. løn og It)

14.6.2023  
Side 11 af 23

Vedr. visuelt forlæg ang. samarbejdsflader og mødestrukturer

- Den visuelle opstilling, tilsynet præsenteres for, giver overblik over mødestrukturer og samarbejdsflader på Holmstrupgaard. Tilsynet bemærker, at mens der eksisterer et forum, hvor den unges behandlingsplan drøftes, hedder pendanten i skolen "Gennemgang af ung." Her foreslår tilsynet, at der specifikt lægges vægt på formuleringen af en "Uddannelsesplan", og at der i dette forum også deltager en kontaktperson fra afdelingen. Skoleleder udtrykker at dette er i god overensstemmelse med dialoger mellem hende og betjenende psykolog fra PPR ift., hvordan skolens arbejde bedre dokumenteres.
- Skoleleder fremhæver samtidig skolens rolle, som en normalitetsoplevelse for de unge. Hun lægger derfor vægt på, at det er vigtigt, at der tænkes lærere og undervisning i skolen - og ikke behandlere og terapi.

### **Deltagelse i personalemøde**

Tilsynet deltager i et daggruppemøde. Faste deltagere på daggruppemøderne er skoleleder, samt alle medarbejdere tilknyttet skolen. Forud for mødet har tilsynet fået tilsendt en dagsorden, hvoraf det fremgår, at der på mødet bl.a. skal drøftes erfaringer fra skoleforbedringsprojektet med deltagelse af ledelse (Souschef/chefpsykolog), samt leder fra bo-afdeling (Æblevangen) og psykolog fra Rådgivergruppen. Et andet punkt på dagsordenen omhandler status ift. de enkelte unge. Tilsynet oplever undervejs i mødet at:

- Der flere gange inviteres til dialog med personalegruppen mhp. at indhente deres perspektiver og idéer (f.eks. I forbindelse med drøftelse af skoleforbedringsprojektet, og samarbejdsstrukturer og samarbejdsfora på Holmstrupgård.)
- Personalegruppen fremstår engageret og bidragende. Alle medarbejdere deler på et tidspunkt under mødet perspektiver, viden eller forslag under de forskellige punkter.
- Der gives informationer på tværs om elevernes aktuelle situation. Der laves aftaler om den kommende tid, og løses konkrete udfordringer i hverdagen (f.eks. vikardækning)
- De unges stemmer indgår i mødet gennem fremlæggelse af ønsker fra elevrådet, som der er taget stilling til og givet tilbagemeldinger på.



## Beskrivelse af den interne skole på Holmstrupgaard

14.6.2023  
Side 12 af 23

### Skolens fysiske rammer

Skolen råder over 7 faglokaler til undervisning i boglige fag, galleri til undervisning i billedkunst/formning, tekstillokale, musikrum, gymnastiksal, fysioterapeutisk rum samt 4 værkstedslokaler til undervisning inden for fagområderne: træ, elektronik, metal, auto, glas og keramik. I alle de 7 faglokaler er der smartboard. Lokalerne er indrettet, så der kan foregå gruppeundervisning og individuel undervisning samtidig. Der er gode udendørsarealer med bl.a. boldbane, hestestald, folde til geder og heste.

2 lokaler er indrettet med et mindre grupperum, som kan bruges i forbindelse med at kombinere hold- og eneundervisning (træning i holdundervisning med mulighed for at kunne trække sig til et mindre lokale)

### Beskrivelse af undervisningen

Undervisningen er hovedsagelig tilrettelagt som individuel undervisning, da elevernes faglige niveau er meget forskelligt. Det faglige niveau varierer fra 2. klasse til 10. classes niveau. Skolen tilbyder fællesundervisning i det omfang, det er muligt. Skolen har pt. ingen elever, der undervises på 10. kl. niveau. Der er elever, der undervises på 9. kl. niveau.

Arbejdet med de unges sociale kompetencer vægtes højt, og der iværksættes forskellige aktiviteter (f.eks. spil), hvor de unges sociale kompetencer udvikles.

#### a) Fag og valgfag

Skoleleder oplyser, at følgende fag udbydes: dansk, matematik, engelsk, tysk, geografi, biologi, historie, samfundsfag, kristendomskundskab, fysik/kemi og idræt.

Skolen samarbejder med Egebakkeskolen ift. fysikundervisning. Holmstrupgaard låner Egebakkeskolens fysiklokale en gang ugentligt. Det er Holmstrupgårds egen fysiklærer, som underviser i lokalet.

Der tilbydes undervisning i bevægelsesfagene fitness, ridning, gåture, svømning, cykling, bordtennis.

Skolen tilbyder valgfag i billedkunst, livsanskuelser, musik (solo og sammen spil), værksted (træ, metal, glas, keramik og auto), håndværk og design og håndarbejde.

#### b) Undervisningstimetotal

Skolens elever på 8. og 9. klassetrin har 35 timers undervisning om ugen (inkl. pauser), hvis ikke de har nedsat undervisningstid.

Elever på 10. klassetrin og elever på 11. klassetrin har ugentligt undervisning til det, der svarer til 840 undervisningstimer om året, hvis de ikke har nedsat undervisningstid.



### **c) Årsplaner for fag/klasse**

Tilsynet har modtaget årsplaner for alle fag og alle årgange.

14.6.2023  
Side 13 af 23

### **d) Elevplaner**

Tilsynet har modtaget elevplaner for alle elever.

#### **Nedsættelse af undervisningstiden for enkelte elever i henhold til bestemmelsen i § 12, stk. 3, jf. specialundervisningsbekendtgørelsen**

Skoleleder oplyser, at størstedelen af eleverne af helbredsmæssige grunde ikke kan gennemføre fuld undervisning, og at undervisningstiden med forældrenes accept er nedsat. Nedsættelsen er sket på baggrund af lægeerklæring udformet af privatpraktiserende psykiater, som fungerer som ekstern konsulent for skolen. Tilsynet har modtaget dokumentation for alle elever på nedsat undervisningstid. Ved nyt skoleårs begyndelse afholdes opfølgende møde med ekstern psykiater og skoleleder. Her vurderes elevernes mulighed for øget timetal ud fra den lægefaglige vurdering.

På tilsynsdagen er 17 elever på nedsat undervisning med lægeerklæring.

#### **Fritagelse fra enkelte fag (dog ikke matematik og dansk)**

Flere elever på skolen er med forældrenes samtykke fritaget fra enkelte fag. Fritagelsen spænder fra ét til mange fag. Regionens PPR er orienteret om fritagelsen.

På tilsynsdagen er 17 elever fritaget fra enkelte fag.

#### **Dokumentation for elevernes udbytte af undervisning, evaluering og opfølgning i forbindelse med den løbende evaluering.**

Der tages stilling til den enkelte elevs undervisningstilbud på statusmøde i efterårshalvåret. Ved re-visitationen tages der endelig stilling til, om det specialpædagogiske undervisningstilbud evt. skal ændres eller ophøre. På møderne deltager elev, forældre, kontaktlærere, sagsbehandler, kontaktpersoner fra døgnafdeling, den interne psykolog og eventuelt også UU-vejleder fra Aarhus kommune

### **a) Digitale elevplaner – herunder uddannelsesparathedsvurderinger**

Der udarbejdes uddannelsesparathedsvurderinger i november måned af skolevejlederen i samarbejde med kontaktlærerne og UU-vejlederen

### **b) Deltagelse i nationale test**

I dette skoleår deltager 0 elever fra 6. klasse i de nationale test. Eleven vurderes ikke til at kunne gå op og fritages



2 elever fra 7. klasse er ligeledes fritaget for nationale test

14.6.2023  
Side 14 af 23

I dette skoleår har 1 elev på 8. klassetrin deltaget i de nationale test inden indflytning på Holmstrupgård. Skolen har 3 elever på 8. klassetrin og 2 fritages

**c) Hvordan vurderer lærerne elevernes udbytte af undervisningen? Hvilke evalueringsmetoder og -former benyttes? Hvordan inddrages eleverne i evalueringen af deres læring?**

Skoleleder har oplyst, at de evaluerer elevernes udbytte af undervisningen på forskellig vis: Elevplaner, pædagogiske prøver, obligatoriske nationale test, karaktergivning to gange årligt, terminsprøver for 9., 10., 11., og nogle af 8. kl. eleverne, udtalelse og karaktergivning i forbindelse med projektopgaver og OSO, folkeskolens 9.klasse prøver og 10. klasse prøver  
I forlængelse af de forskellige test, prøver m.v. foregår der altid en samtale med den unge om resultatet af testen/prøven m.v.

**d) Deltagelse i Folkeskolens prøver**

Kontaktlærere for elever på 9. og 10. klassetrin danner sig i løbet af november måned et overblik over, hvilke elever, der skal tage 9.-10.klassesprøver eller dele heraf på særlige vilkår eller fritages helt eller delvist herfra. Dette drøftes med elev, faglærer, psykolog og forældre. Når denne drøftelse har fundet sted, træffer skoleleder den endelige beslutning.

Skoleleder oplyser, at der i dette skoleår er 3 elever, som tager dele af folkeskolens prøver. Eleverne tager hovedsageligt dansk, matematik og engelsk. Tilsynet har modtaget en fyldestgørende oversigt over, hvilke elever der tager folkeskolens prøver på 9. og 10. klasse i skoleåret 2022/23. Tilsynet har også modtaget oplysninger om, hvilke elever der tager hvilke prøver på særlige vilkår.

Skoleleder har orienteret tilsynet om proceduren vedr. afholdelse af folkeskolens prøver, som sker i samarbejde med Skjoldhøjskolen

**Undervisningsmaterialer, digitale læringsmidler og IT-støtte**

Skolen har en lærer med særlige IT-kompetencer, som sørger for, at skolens IT-udstyr og programmer er i orden og tidssvarende og står derudover til rådighed for kolleger med råd og vejledning i forhold til at anvende IT i undervisningen. Lærerne har modtaget undervisning i brug af smartboards, som findes i alle faglokaler.

Skolen har indkøbt en række online læringsportaler for at sikre et større udbud af undervisningsmaterialer og dermed bedre muligheder for at skabe variation i undervisningen. Læringsportalerne er:



14.6.2023  
Side 15 af 23

- Gyldendals webprøver i fagene matematik, geografi, dansk samt læsning og retskrivning.
- Gyldendal Engelsk Melletrin
- Gyldendal tysk Melletrin
- Gyldendals onlineordbøger
- Contera – Ematematik
- Contera – Opgavehylden, samfundsfag
- Contera – Opgavehylden, engelsk
- Wizkids – Appwriter
- Alinea – alle portaler
- PS Forlag Samfundsfag og engelsk- opgavehylden.dk
- Gyldendal – engelsk, dansk og tysk til udskoling

Derudover er der bærbare computere med taske og mus til udlån til elever, som ikke selv har en bærbar computer. Hvis eleven ikke selv har computer, har skolen bærbare til eleverne til udlån. Skolen hjælper desuden eleverne med at søge egne pc'er gennem Børnehjælpsdagen/Børnenes it-fond <https://itb.dk/maerkesager/fremtidens-kompetencer/hjaelp-anbragte-boern-til-en-ny-computer/>

I forhold til elever i læsevanskeligheder/ordblindhed oplyser skolen, at der er 2 elever på skolen som bruger læse-/skrive teknologier.

En læsevejlederuddannet lærer varetager opgaven som læsevejleder og tester dermed for ordblindhed.

Skolen abonnerer på programmet Appwriter, som er et digitalt læse og skriveveteknologisk værktøj.

### **Konvertering af understøttende undervisning til undervisning med flere voksne.**

Den interne skole har ikke konverteret understøttende undervisning til undervisning med flere voksne.

### **Skolens organisering af lektiehjælp og faglig fordybelse**

Grundskemaet er udvidet med 1 time ugentligt om eftermiddagen, hvor indholdet i timerne er lektiehjælp. Pt. er der ikke nogen af de unge, der benytter denne mulighed. For nogle af de unge indgår "lektiehjælp", som en del af aktiviteten i timerne.

### **Bevægelse i undervisningen**

Intentionen er, at der skal "være noget for alle". Bevægelsesfagene er:



Bevægelsesfagene er: Fitness, boldspil, ridning, gåture, svømning, cykling og bordtennis.

Der arbejdes for, at alle elever vælger mindst et bevægelsesfag. Derudover integreres motion og bevægelse i de øvrige fag. Flere af skolens unge har alvorlige spiseforstyrrelser, som betyder, at der er restriktioner ift., hvor meget motion de må deltage i, eller om de overhovedet må have motion på skemaet.

Det er stadig en udfordring at få de unge til at vælge idrætsfag, hvilket der er arbejdet med på pædagogiske dage jan. 23. Mange unge har ridning og deltager i gåturen hver uge.

14.6.2023  
Side 16 af 23

### **Trivselsmåling og undervisningsmiljøvurdering**

Tilsynet har modtaget trivselsrapport og bilagsrapport for trivselsmålinger i 2022.

### **Skolens værdiregelsæt herunder antimobbestrategi.**

Tilsynet har modtaget skolens værdiregelsæt, antimobbestrategi og digitale antimobbestrategi.

### **Registrering af fravær**

Den interne skole på Holmstrupgård har udarbejdet et fraværsregistreringssystem, som har registreret fravær siden 9. januar 2017, og som regionen kan tilgå. Systemet lever op til kravene i bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.

Tilsynet har modtaget detaljeret dokumentation om fremmøde i 2022 og skoleleder oplyser:

- Den største udfordring ift. fravær vedrører elevernes diagnoser, som betyder, at eleverne fx kan være indlagt i kortere eller længere perioder eller efter lægefaglig vurdering være for fysisk eller psykisk udfordrede til deltagelse i skolegang.
- Ift. indlæggelser samarbejder vi med BUA om eleverne, da de overtager undervisningen under indlæggelser. I nogle tilfælde underviser lærere fra Holmstrupgård eleverne under deres indlæggelser – se mere under "Samarbejde eksternt med distriktsskole og andre interne skoler.
- Det er vores oplevelse, at Corona ikke længere spiller en rolle ift. fremmødet, da vi siden foråret 20 har haft vores almindelige skoletilbud.
- Se i øvrigt under udviklingsmål 1.

Grundet de unges meget komplekse problemstillinger og mange indlæggelser, oplever vi at fremmødet kan være en udfordring. Sammenlignet med skoleår 21/22 er lovlige fraværsdage steget. Dette skyldes mange indlæggelser hvor undervisningen derfor har været varetaget af skolen på BUA. De ulovlige fraværsdage er faldet ligesom de ikke registrerede. Kontaktlærerne





har tæt samarbejde med afdelingerne for at sikre en god kontakt, så skolen hele tiden er tæt på. Derudover er kontakten til BUA stadig tæt og lærerne tager ud og besøger de unge og har materialer med hvis den unge ønsker det.

14.6.2023  
Side 17 af 23

### **Magtanvendelse**

Der har været 0 magtanvendelser siden sidste tilsyn.

### **Klager**

Der har været 0 klager siden sidste tilsyn.

### **Samarbejdsfora internt på Holmstrupgård**

Skolens samarbejde med døgnafdelingerne er bygget op omkring en "teammødestruktur". I forhold til hver enkelt ung er der opbygget et team, der består af den unge, den unges kontaktlærer og den unges to kontaktpersoner på døgnafdelingen. Teamet mødes hver 6. - 8. uge, hvor der bliver afholdt et teammøde med deltagelse af teamet og den afdelingspsykolog, der er tilknyttet den afdeling, som den unge bor på. Teammøder har en times varighed. På teammødet tales der med den unge om den unges udvikling og trivsel, og den unges behandlingsplan gennemgås sammen med den unge. Hvis den unge har fravær fra skolen, taler man om dette og om, hvordan dette kan nedbringes. Hvis den unge har nedsat timetal, drøftes det, om den unges timetal skal justeres op/ned eller er passende. Udover de på forhånd fastlagte teammøder mødes teamet til uformelle møder, når der er behov for dette.

Samme dag, som der er teammøde med en ung, afholdes en times konference om den unge på døgnafdelingen. På konferencen deltager afd. psykologen og evt. en psykiater.

Udover teammøder er der følgende samarbejdsfora på Holmstrupgård: Daglige morgenmøder mellem afdelinger og skole, hvor bl.a. fravær og fraværsårsager drøftes. Fællesmøder (4 gange årligt). Fælles uddannelsesdage (to gange årligt). Internat på to dage (hvert andet år).

### **Samarbejde eksternt med distriktsskole og andre interne skoler**

Den interne skole samarbejder med Egebakkeskolen om afholdelse af folkeskolens prøver og lån af fysiklokale.

Derudover samarbejder den interne skole med skolen på Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling på Aarhus universitetshospital (skolen på BUA). Mange af de unge, der indskrives på den interne skole på Holmstrupgård, kommer fra en kortere eller længere indlæggelse på Børne- og ungdomspsykiatrisk Afdeling. I den periode hvor de unge har været indlagt, har de været indskrevet på skolen på BUA. I forbindelse med indskrivningen på den interne skole på Holmstrupgård foregår der en kommunikation mellem de to skoler. Ved nogle indlæggelser underviser lærere fra Holmstrupgård på



Skejby – dette altid i samarbejde med Skolen på BUA. Skolen på BUA orienterer om den unge, der skal påbegynde skolegang på Holmstrupgård. Dette foregår enten telefonisk eller ved at en lærer eller skolelederen fra skolen på BUA kommer og giver lærerne en orientering om den unge på et frokostmøde eller et lærermøde. I de tilfælde hvor en ung bliver genindlagt på BUA kommer den unge igen til at gå på skolen på BUA, hvis den unge magter det. I den situation foregår der ofte et samarbejde mellem lærerne på de to skoler vedrørende undervisningsmateriale eller andet.

14.6.2023  
Side 18 af 23

Skolelederen deltager i et skoleledernetværk med skoleledere fra andre interne skoler i Region Midtjylland. Skoleledernetværkets afvikler en årlige temadag for lærerne på de interne skoler.

### **Skolevejledning og samarbejde med UU**

Skolevejlederens opgaver er ført ind i en kalender for skoleåret.

I forbindelse med skole- og uddannelsesvejledningen på Holmstrupgård er der et tæt samarbejde med den UU-vejleder, der er tilknyttet skolen.

I september eller oktober måned afholder skolevejleder og UU-vejleder individuelle samtaler med de unge på skolen, der er under 18 år. Samtalerne har fokus på den unges tanker, ønsker og muligheder i forbindelse med uddannelse. Den unges kontaktlærer deltager i samtalen, hvis den unge ønsker det. Den unge får inden samtalen mulighed for, evt. sammen med kontaktlæreren eller kontaktpersonen i afdelingen, at forberede sig og gennemgå dagsordenen. Inden samtalerne mødes skolevejleder og UU-vejleder og planlægger samtalerne. Referatet fra samtalen skrives i de unges elevplan.

I løbet af efterårs- og forårshalvåret afholdes der status og opfølgingsmøder med de unge og de unges sagsbehandler, forældre, kontaktpersoner og kontaktlærer. UU-vejlederen deltager i disse møder, når det er relevant.

I efteråret og i slutningen af skoleåret foretager skolevejleder og UU-vejleder de obligatoriske uddannelsesparathedsvurderinger på baggrund af de unges karakterer og lærernes vurdering af de unges forudsætninger. Skolevejlederen sørger for at alle oplysninger er indtastet i Karakterdatabasen og Optagelse.dk.

I forbindelse med skole/hjem samtaler i november måned, har alle forældre og unge mulighed for at få en samtale med UU-vejlederen, hvis de ønsker dette. I forbindelse med ansøgningen til næste skoleår i november/december i "Optagelse.dk" kontakter skolevejlederen UU-vejlederen, hvis der er spørgsmål. Sidst på skoleåret afholdes et møde mellem skolevejleder og UU-vejleder om det næste års vejledningsarbejde.



## Den interne skoles egne udviklingsmål

Tilsynet har modtaget følgende udviklingsmål og evalueringer fra skoleleder:

14.6.2023  
Side 19 af 23

### 1. Mål i forhold til at forbedre internt samarbejde med Holmstrupgård:

a) Infoskærme på afdelinger. Skolen vil arbejde på at der opsættes skærme på afdelingerne, således de unge kan se hvis nogen er fraværende og hvem der skal være vikar. Dette for at give de unge, der kan have svært ved omstillinger, en mulighed for at forberede sig på deres skoledag, med hjælp fra personalet fra afdelingen.

b) Der har de sidste mange år på forskellig vis været arbejdet på hvordan det interne samarbejde på Holmstrupgård mellem døgn, skole og beskæftigelse styrkes. En arbejdsgruppe bestående af skoleleder, døgnledere samt Holmstrupgårds chefspsykolog, har udviklet et visuelt overblik. Dette skal kvalificeres på et daggruppemøde forår 23 med lærergruppen hvor også en døgnleder deltager. Processen har til formål at styrke forståelsen og samarbejdet mellem skole og afdelinger med henblik på at fremme de unges fremme og en øget inklusion af skolen i deres hverdag. Overblikket vil også bruges til introduktion af nye medarbejdere i skolen.

### 2. Mål i forhold til fokus på særlige fag:

a) En del af de unge har grundet deres sygdomme ofte ikke meget overskud til at følge med i den samfundsfaglige debat. Skolen har på baggrund af en pædagogisk dag, og med læring fra skoleforbedringsprojektet skabt samfundsfaglig fokus hvor alle hvor det er muligt se nyheder kl. 9 med sin lærer og hold. Dette evalueres sommer 2023

b) Der bliver arbejdet på at fremme idræt på de unges skema. Dette er ved at have fokus på at de unge skal præsenteres særlig for idræt når der tales skema. Der vil blive lavet infomateriale for at fremme idrætten så de unge bliver motiveret for det, samt der udvikles flere bevægelsesfag

### 3. Mål i forhold til fællesskab på skolen:

a) For at styrke fællesskabet er der planlagt en fast rute som den ene af gårdvagterne går med de unge i 10-pausen. Hvis unge har brug for at have en kontaktperson fra afdelingerne med, bliver dette aftalt, således man får tættere kontakt med skolen, selv når den unge ikke har ret mange timer. Tiltaget er udviklet som forsøg i samarbejde med afdelingerne. Dette evalueres foråret 2023

b) Skolen har nedsat et aktivitetsudvalg bestående af 3 lærere. Der vil planlægges udflugter ca. hver 2. måned for skolens elever. Aktivitetsudvalget samarbejder med elevrådet som har indsamlet idéer til udflugter fra alle skolens elever. Dette evalueres efterår 23.



#### 4. Mål i forhold til styrkelse af sprogligheden ved dokumentation:

14.6.2023  
Side 20 af 23

For styrkelse af dokumentation i elevplaner har vi haft Holmstrupgårds dokumentationsmedarbejder på pædagogisk dag i januar 23. Der vil blive arbejdet på en ensrettethed i skriftligheden og sprogbrugen i planerne. Faglærerne går sammen og giver respons, inden elevplanerne afleveres. Opsamlingsarbejdet fra dagene sker i pædagogisk udvalg, og der bliver udarbejdet en "does and don'ts" i forhold til dokumentationen og sprogligheden. Denne vil også blive en del af intro til nye lærere så vi fastholder og forbedrer ensrettethed.

Derudover vil der i Sensum blive lavet en Mr. Perfect hvor der udarbejdes en beskrivelse til hvert fag- med fokus på hvordan formulerer vi det faglige arbejde, og sociale arbejde. Dette gennemføres og evalueres 2023.

#### Evaluering af tidligere mål:

##### 1. Mål i forhold til bedre fremmøde i skolen

Forbedringsprojekt i samarbejde med afdelingen Æblevangen. Pilotprojekt. Projektets mål er dels nedsættelse af fravær, dels flere undervisningstimer i elevernes skema. Følgende tiltag er planlagt:

- Ændring af morgenstruktur på Æblevangen. De unge spiser morgenmad tidligere. Tirsdag og onsdag møder en lærer fra skolen op på afdelingen kl. 8. Han underviser de unge i samfundsfag og tager efterfølgende de unge med på skolen til undervisning kl. 9. De øvrige dage ser afdelingen nyheder med de unge, eller diskuterer aktualitetsstof med dem. Alle unge skal møde kl. 9 på skolen.
  - Evaluering: Holmstrupgårds administrative leder har stået for processen samt den løbende evaluering af skoleforbedringsprojektet. Indsatserne er blevet tilpasset og ændret undervejs.
  - I forhold til at evaluere fremmøde, er det vanskeligt, da det ikke er de samme unge der er på Æblevangen nu som da projektet startede. Der er lavet en survey hos personalet på både Æblevangen og Skolen, som giver et godt billede af de fordele og udfordringer der har været i projektet.
  - Projektet er ligeledes blevet præsenteret for ledelsesgruppen, og der var enighed om at videreføre elementer af projektet til andre afdelinger. Dette vil der blive arbejdet med i foråret 2023, i forhold til hvilken afdeling samt hvilke elementer fra projektet der skal videreføres.
- Styrkelse af samarbejdet i teamet omkring den unge – herunder ny beskrivelse af kontaktlæreropgaven. Fokus på procedurer og retningslinjer i forbindelse med overgange; indskrivning, indlæggelser,



14.6.2023  
Side 21 af 23

men også en styrkelse af det løbende samarbejde. Blandt andet deltager kontaktlærere i indskrivningsmøder med den unge og dennes forældre for allerede her at få talt om den kommende skolegang samt sikre overlevering af viden om tidligere skolegang. Kontaktlærere bliver sat på ny ung før opstart. Kontaktlæreren deltager i indskrivningsmøder eller møder den unge inden for den første uge af indflytningen. Ved indlæggelser har kontaktlærer kontakt til skolen på BUA samt den unge og mødes med den unge under indlæggelsen når dette er muligt.

- Fokus på planlagte pauseaktiviteter, da undersøgelser har vist, at de unge ofte føler sig usikre i pauserne. To lærer er nu på 10-pausen, såvel som i spisepausen- se beskrivelse af styrkelse af fællesskabet under mål.

Kommende tiltag, som vi vil se på senere:

- Beskrive "faser" i elevernes skolegang – inspireret af fasebeskrivelserne ift. de unges spiseforstyrrelser.

## **2. Øget inddragelse af de unge**

Holmstrupgård har igennem længere tid har et elevråd, men skolen har ikke haft sit eget elevråd. Vi har derfor besluttet at nedsætte et elevråd i skolen. 2 lærer er – sammen med værkstedsleder og skoleleder – ansvarlige for elevrådet. Elevrådets første opgaver bliver at medvirke til undervisningsmiljøundersøgelse.

Elevrådet er nedsat og har 5 medlemmer inkl. formanden for elevrådet. Der bliver fra gang til gang lavet dagsordner og der skrives referat. To lærere er ansvarlige for elevrådet, og skoleleder inviteres ind efter behov. Referater vedhæftet bilag 6. Elevrådet har ønsket at få et beløb til forplejning samt budget til ture for 2023. Dette blev taget op med skolelederen, der afholdt et økonomimøde og derefter har elevrådet fået 40.000 kr. som de selv skal budgetterer ud fra. Dette for at understøtte elevinddragelse mest muligt.

Vi har opsat informationskærm på skolen, hvor eleverne kan se dagens ændringer fx vikardækning. De kan ligeledes se, beskeder for dagen og ugen, ansvarlige for 10-pausen (jf. planlagte pauseaktiviteter under punkt 1), samt ansvarlige for spisepausen. Da vi ønsker, at vores elever i højere grad selv kan tilgå informationer fra skolen – i stedet for at det går gennem afdelingen – kan eleverne ligeledes få adgang til inforskærmens informationer på deres egen mobil.

## **3. Forbedret indsats ift. ordblindhed**

Egen læsevejlederfunktion på skolen, udformning af retningslinjer for opsporing, test og undervisning af ordblinde, indkøb af læse- og skriveprogrammet Appwriter. Udannet læsevejleder



I indeværende år er foreløbig 2 unge testet for ordblindhed. Begge er ordblinde.

14.6.2023  
Side 22 af 23

#### **4. Arbejde med lærernes kompetenceudvikling**

Vi har nedsat et pædagogisk udvalg og tilsynet har modtaget kommissorium. Vi har nedsat didaktiske udvalg. Se herunder idebank til områder, som udvalgene skal arbejde med:

Fagligt:

- sparring
- bestilling af materialer
- tværfagligt udvalg – projektarbejde (personale, unge) – temaug
- spørgetime
- karaktergivning
- kurser (CFU) – videreformidling
- Lovgivning, bekendtgørelser og vejledninger
- materialebank, idekatalog til undervisning, materialer, forløb
- digitale materialer
- vejledere, fx i dansk og engelsk m.fl.
- holde faget levende og relevant
- didaktik
- retning for faget – dannelse og prøver

Inspiration:

- nye tiltag
- spørge til råds
- samarbejde mellem beslægtede fag
- samarbejde med andre aktiviteter (fx fysio- og rideterapi)
- byde ind med emner, der er relevante for hele dg

Elever/kollegialt:

- videndeling
- observation og feedback
- kulturbærende og –opbyggende
- sparring omkring elever, fx elever, der er "gået i stå" – gerne cases
- lærerskifte
- drøfte egne ambitioner ift. det mulige
- didaktiske greb ift. konkrete elever
- samarbejde om konkrete elever
- elever med kognitive blokeringer ift. læring
- elever med kognitive udfordringer
- elever med andre vanskeligheder, ord- og talblindhed
- skolevægning
- elevplaner – fælles retning
- udvalg med de unge – ungeinddragelser
- skolestart – efter sommer – skemaer

Der er blevet arbejdet med udvalgte områder i de didaktiske udvalg. Lærerne er delt i 3, så inden vælges der et område som 2 grupper arbejder



med., mens den 3. gruppe får eneundervisningssupervision. Dette 4 gange årligt

14.6.2023  
Side 23 af 23

Vi er desuden i gang med at arbejde med og beskrive skolen pædagogiske værdi- og læringsgrundlag. Dette i samarbejde med forsker Lise Lotte Helm, som pt. forsker i didaktikken på interne skolen for unge med psykiske lidelser.

#### **5. Mål ift. styrkelse af vejledningsindsatsen**

Transitionsdage, som finder sted en gang årligt

#### **6. Digital adfærd – online ung**

Holmstrupgård har nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder med digital dannelse og unge. Projektet har fået navnet online-ung. Skolen har to repræsentanter med i følgegruppen. Fokus på digital adfærd på Nettet, herunder krænkelser, selvskade m.m.

En lærer deltager stadig, og der er lavet en folder samt en projektansvarlig har været på daggruppemøde efterår 2022 for at fortælle om projektet. Der vil være fokus på det i undervisningen, og forældrene vil modtage folderen til næste forældremøde, således fokuset kan fortsætte hjemme for dageleverne. Døgnafdelingerne arbejder ligeledes med projektet, og en lærer er tovholder, og deltager i de planlagte tovholdermøder.

#### **Afrunding af tilsynsnotatet**

I forbindelse med udarbejdelsen af tilsynsnotatet har Holmstrupgaard's ledelse haft mulighed for at kommentere på notatets indhold. Tilsynet har taget eventuelle fejl eller misforståelser til efterretning.

Herefter har tilsynet udarbejdet konklusionen.

Underskrifter

Pia Jørgensen Hutters  
Tilsynsførende

Line Hermann  
Tilsynsførende