

**Holmstrupgård
- socialpsykiatri for unge**

Holmstrupgårdvej 39

DK-8220 Brabrand

Tel. +45 7847 8600

holmstrupgaard@ps.rm.dk

www.holmstrupgaard.dk

midt
regionmidtjylland

Holmstrupgård

Uddannelsesplan



**Holmstrupgård
- socialpsykiatri for unge**

Holmstrupgårdvej 39

DK-8220 Brabrand

Tel. +45 7847 8600

holmstrupgaard@ps.rm.dk

www.holmstrupgaard.dk

Introduktion til uddannelsesplan	2
Praktiske informationer	3
Præsentation af Holmstrupgårds interne skole	3
Skolen som uddannelsesskole	4
Mål.....	4
Som introduktion til arbejdet med denne målgruppe får de studerende mulighed for at observere i forvejen planlagt undervisning. Dette er for at understøtte et trygt læringsrum både for de unge (eleverne) og de studerende.	5
Praktikforløbets opbygning og organisering	5
Godkendelse af praktikforløb	5

Introduktion til uddannelsesplan

Ifølge Bekendtgørelsen skal alle uddannelsesskoler have en uddannelsesplan. I planen beskriver uddannelsesskolen generelt, hvordan den håndterer uddannelsesopgaven, så studerende kan forholde sig til at være i praktik på skolen. Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til af have lærerstuderende i integreret praktik. Planen fungerer dermed som en slags forventningsafstemning mellem praktikkens mange parter på hhv. skole- og campusarena. Den enkelte skoles uddannelsesplan er uploadet på Praktikportalen. Uddannelsesplanen genbesøges årligt.

Skolen tilrettelægger et fuldtidsstudie med mødepligt. Praktikkontoret anbefaler, at det ugentlige lektionstal med undervisning af elever er 12-16 lektioner. På 3. årgang er overskriften **erfaring og forståelse**, og de studerende kommer med samme 2. undervisningsfag (1. undervisningsfag kan være forskelligt), så de vil typisk følges ad i nogle af studieaktiviteterne og arbejde mere selvstændigt i andre.

Se Praktikhåndbogen, der udgives årligt omkring sommerferien af Praktikkontoret, for nærmere beskrivelse af rammerne for praktik, både generelt og for 3. årgang.

Praktiske informationer

Kontaktinformationer på uddannelsesansvarlige:

Ellen Toudal

Ellfra@onerm.dk

Tlf: 78 47 87 60

Line Brøchner

linebh@onerm.dk

Tlf: 23 34 30 38

Præsentation af Holmstrupgårds interne skole

Holmstrupgård er et døgn- og dagtilbud til unge fra 12 til 23 (30) år med psykiatriske vanskeligheder og indgår som en del af den miljøterapeutiske indsats på Holmstrupgård.

Undervisningen foregår på små hold, men kan også tilrettelægges som eneundervisning. Vi tilstræber at skabe en stemning på holdene præget af ro, omsorg, tryghed og tolerance. Som udgangspunkt begynder undervisningen hver dag kl. 8.00 og slutter kl. 14.50. Hver elev får sit eget skema sammensat ud fra hans eller hendes særlige forudsætninger, ønsker og behov under hensyntagen til gældende lovgivning m.m.

Der er boglige, kreative og håndværksmæssige fag samt bevægelsesfag. Da vi har mulighed for at tilbyde andre fag end den normale fagrække, drøftes de studerendes eventuelle ønsker til andre fag.

Skolen som uddannelsesskole

De studerende på Holmstrupgård bliver betragtet som ligeværdige og værdifulde kolleger, der skal have mulighed for at udøve, udvikle og udfordre deres egen lærerpersonlighed. Det er uddannelseslærerens og kollegernes ansvar at sikre, at de unge (eleverne) og de studerende kan føle sig trygge i denne proces. Som en del af dette forpligter de studerende sig til at overholde gældende tavshedspligt, så alle personfølsomme oplysninger om de unge, deres familier og interne forhold behandles fortroligt.

Der vil gennem praktikken være en vekselvirkning mellem observation, gennemførelse af undervisning, evaluering af undervisning samt vejledning. De studerende vil ligeledes tage del i andre læreropgaver på lige fod med kollegaer. Da de unge på Holmstrupgård er særligt sårbare, kræves det, at de studerende, inden eventuel alenetid, får et indgående kendskab til den enkelte unge, dette for at understøtte både tryghed for de unge og de studerende.

Hver ung på Holmstrupgård har sin egen kontaktlærer, der er opmærksom på den unges udvikling og trivsel. Indsatsen foregår i tæt samarbejde med psykologer og medarbejderne på døgnafdelingerne. Kontaktlæreren deltager i alle møder vedrørende den unge. De studerende følger deres uddannelseslærer, i den mødeaktivitet den pågældende har, såsom teammøder og opfølgings- og statusmøder samt diverse andre relevante møder, hvor det vurderes hensigtsmæssigt. De enkelte lærere har tilknyttet ca. 6 elever, som de er kontaktlærer for.

Holmstrupgård har løbende temadage og kurser i forbindelse med den interne efteruddannelse. De studerende vil i nogle tilfælde og hvis indholdet er relevant, blive inviteret til at deltage i de arrangementer, der ligger i praktikperioden.

Ved uenigheder eller konflikter, der ikke kan løses mellem uddannelseslærer og den/de studerende, inddrages uddannelsesvejleder som konfliktmægler. Hvis det ikke er muligt at mægle, vil problemet blive videregivet til skolelederen. Hvis alt er prøvet, og konflikten er af en karakter, der gør det videre samarbejde umuligt, vil LIA blive kontaktet, og i samarbejde med dem må der findes en løsning.

Mål

Som introduktion til arbejdet med denne målgruppe får de studerende mulighed for at observere i forvejen planlagt undervisning. Dette er for at understøtte et trygt læringsrum både for de unge (eleverne) og de studerende.

Derudover får de studerende mulighed for selvstændigt at planlægge og gennemføre undervisning i samarbejde med uddannelseslæreren og relevante kolleger. Det forventes, at de studerende laver særligt velbeskrevne undervisningsplaner, hvor de i samarbejde med uddannelseslæreren har øje for både fagdidaktiske og pædagogiske begrundelser. Der lægges særligt vægt på de studerendes refleksioner i forhold til både planerne og det der sker i selve undervisningen.

Gennem et undersøgelsesdesign – evaluering, observation, interview eller lign – får de studerende mulighed for at undersøge og reflektere over praksis. Dette skal give de studerende mulighed for at udvikle egen undervisning og lærervirksomhed. Dette sigter mod, at de studerende udvikler og kan reflektere over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet ved at inddrage faglige, pædagogiske, didaktiske overvejelser.

Praktikforløbets opbygning og organisering

Det forventes, at de studerende har en arbejdsmængde svarende til en 35 timers arbejdsuge inklusiv en skemafri dag. Denne uge indeholder undervisning (ca. 12 timer), forberedelse, vejledning, observation, andre læreropgaver, studietid og samarbejde med forældre/pårørende samt kontaktpædagoger. Derudover indgår de studerende i arbejdet omkring pausevagter og frokost med de unge. Hver onsdag afholdes desuden daggruppemøde fra 14.05 - 16.15 og i visse tilfælde til 16.30.

Godkendelse af praktikforløb

Vurderingen af om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikkens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på 3. årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikansvarlige LIA-underviser og uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen